



## LISTADO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: F-TH-05-03

VERSIÓN: 03

<b>NOMBRE DEL EVENTO:</b>	Seguimiento semanal Unidad Ejecutora del Programa BID	<b>EVENTO ORGANIZADO POR:</b> Juan Carlos Rodríguez - Gerente UEP	
<b>CIUDAD:</b>	Bogotá D.C.	<b>LUGAR:</b> Microsoft Teams	
<b>FECHA:</b>	Diciembre 15 de 2025	<b>HORA INICIO:</b> 8:00 am	<b>HORA FINAL:</b> 9:00 am

### OBJETIVO:

Llevar a cabo el seguimiento a las actividades de la Unidad Ejecutora del Programa para la Transformación Digital de la Justicia en Colombia, financiado con el contrato de préstamo 5283/OC-CO-2

### AGENDA DEL EVENTO:

1. Revisión de actividades realizadas en la semana del 9 al 12 de diciembre de 2025
2. Programación de actividades a realizar en la semana del 15 al 19 de diciembre de 2025
- 3.
- 4.

Nº	NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan Carlos Rodríguez Arana	Unidad Ejecutora Programa BID	Gerente UEP	3124330091	Juanc.rodriguez@minjusticia.gov.co	
2	Yehidy Ambrosio Pineda	Unidad Ejecutora Programa BID	Especialista PSM	3176573290	yehidy.ambrosio@minjusticia.gov.co	
3	Wendy Palacios Cabezas	Unidad Ejecutora Programa BID	Especialista Financiera	3112970329	Wendy.palacios@minjusticia.gov.co	
4	Maribel Olarte Gutiérrez	Unidad Ejecutora Programa BID	Especialista TIC	3153079498	maribel.olarte@minjusticia.gov.co	
5	Gabriela Rosa Velásquez A.	Unidad Ejecutora Programa BID	Especialista Adquisiciones	3006022391	gabriela.velasquez@minjusticia.gov.co	

### TEMAS TRATADOS

El Ministerio de Justicia y del Derecho en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"; informa que es el responsable del tratamiento de sus datos personales registrados en el presente formato, el cual tiene como finalidad dejar evidencia de la reunión en la que usted participó y posteriormente remitirle información relacionada con los temas tratados en dicha reunión. De otra parte, informa al titular de los datos personales que le asisten, entre otros, los siguientes derechos: conocer, actualizar y rectificar sus datos personales; conocer el uso que se le ha dado a sus datos; solicitar la supresión del dato; acceder a sus datos personales y en general todos los derechos consignados en el artículo 8 de la Ley 1581.

## 1. Revisión de actividades realizadas del 9 al 12 de diciembre de 2025

Actividad	A cargo de	Seguimiento
<b>PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO</b>		
Elaborar informe de logros semanal para DNP (Diciembre 10)	YAP	Informe elaborado y cargado en carpeta DJF
Participar en simulacro de lanzamiento de Justifácil (Dic 9) y en el Lanzamiento definitivo (dic 11)	UEP	Se realizó simulacro de lanzamiento el 9 de dic. Se realizó evento final de lanzamiento de JUSTIFACIL el 11 de dic con la participación de Viceministro PJ, Directora JF, directivos y equipos técnicos de MJD y las EFJE, BID, consultores.
Elaborar reporte para Comité Presupuestal y participar en la reunión programada para dic 11 en sede Chapinero	YAP	Se remitió reporte y la UEP participó en el Comité virtual
Participar en Capacitación de herramienta SICRED del DNP para seguimiento a operaciones de Crédito - Dic 9 4 pm virtual	YAP-WP	Se participó en reunión de capacitación del sistema SICRED de DNP para reporte de créditos externos.
Realizar reporte del plan de acción institucional y remitir a DJF entregables de los indicadores asociados	YAP- Equipo Justifácil	Se elaboró reporte del plan con los informes de JUSTIFACIL, estrategia de comunicaciones y portal informativo. Se remitió a DJF.
Elaborar Informe ejecutivo correspondiente al corte 30 de noviembre y remitirlo a directivos y BID	UEP	Se continuó la actualización del informe ejecutivo de noviembre.
Evaluación Final. Participar en reuniones programadas y remitir información que se solicite por la firma encargada.	UEP	Se participó en las reuniones de revisión de cronograma y asuntos administrativos. Se avanza en la recopilación de documentación.
<b>ADQUISICIONES</b>		
Cancelar proceso de arquitecto empresarial, Proceso 87-25 en PA BID	GVA-JCRA	Se canceló el proceso, a la espera de aceptación del Banco
Participar en reuniones para revisar observaciones y comentarios de las entidades con funciones jurisdiccionales al borrador de convenio	GVA-JCRA	Se enviaron documentos a Supersociedades para trámite convenio, sin embargo deben actualizarse por nueva SG
Hacer seguimiento a firma y cargue en Secop de documento aclaratorio y lista de chequeo para tramitar el cierre de 1 contrato de consultor individual de la vigencia 2024	GVA	Se recibió firmado documento aclaratorio y solicitó la subida en Secop
Hacer seguimiento a trámite de cierre del contrato 195-2025 suscrito con Alejandro Díaz, terminado anticipadamente	GVA	
Dar respuesta a los requerimientos de la Auditoría del Programa	GVA	No hubo requerimientos adicionales
Recibida recomendación del banco, en proceso plan de medios Proceso P00081-2025 2, elaborar comunicación informando cancelación del proceso o acta de recepción de cotizaciones y borrador de evaluación y remitir al área técnica para evaluación	GVA-JCRA	El banco no se pronunció, por los tiempos se informó a cotizantes la cancelación del proceso
Hacer seguimiento a trámite contrato Video Promocional de Justifácil, Proceso P00088-2025	GVA	Se efectuó seguimiento y se cuenta con número de contrato
Continuar revisión HV para adelantar los procesos aprobados por el CDP y hacer seguimiento a la aprobación del GGC y posteriormente del BID a los TdR del proceso 95-25 para remitir invitaciones a candidatos	GVA	Estos procesos continúan suspendidos
Recibidas instrucciones sobre el trámite, continuar solicitud trámite del contrato del Coordinador del CPJ y hacer seguimiento	GVA	Continúa suspendido trámite
Recibida autorización de continuar procesos remitir nuevamente al BID 90 y 92-2025 junto con minuta para no objeción	GVA-JCRA	Continúan suspendidos
<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>		
Realizar la revisión de informes, documentos y soportes para trámite de pagos de los contratistas del Programa.	WPC	

El Ministerio de Justicia y del Derecho en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"; informa que es el responsable del tratamiento de sus datos personales registrados en el presente formato, el cual tiene como finalidad dejar evidencia de la reunión en la que usted participó y posteriormente remitirle información relacionada con los temas tratados en dicha reunión. De otra parte, informa al titular de los datos personales que le asisten, entre otros, los siguientes derechos: conocer, actualizar y rectificar sus datos personales; conocer el uso que se le ha dado a sus datos; solicitar la supresión del dato; acceder a sus datos personales y en general todos los derechos consignados en el artículo 8 de la Ley 1581.

Preparar los Estados Financieros y conciliación de la cuenta especial	WPC	Se remitieron los EF y conciliación de la cuenta especial al CSJ
Realizar Seguimiento a la solicitud de liberación de reserva EY-SM	WPC	Se realizó seguimiento al trámite de liberación de Reserva entre el GGC y el GGF
Seguimiento a los recursos disponibles del Préstamo por TRM	WPC	Se efectúa el seguimiento de los recursos disponibles del Préstamo, de acuerdo con la programación financiera remitida al Banco y el comportamiento de la TRM
Tramitar solicitud de desembolso al Banco.	WPC	Fué tramitada la solicitud de desembolsos al banco y durante la semana se
<b>TECNOLOGIA</b>		
Adelantar comité de gerencia	UEP	
Adelantar reuniones de seguimiento con el Consorcio. Hacer seguimiento a tareas pendientes del proyecto tales como: estado de ayudas de memoria y grabaciones, actualización del repositorio, compromisos adquiridos en reuniones	MOG	
Efectuar reunión de articulación con Director de Tecnologías	MOG	
Revisar el informe de pago 17 ajustado por el Consorcio	MOG	
Revisar el informe de participación del equipo ajustado por el Consorcio (entregable para pago de la línea de arquitectura)	MOG	
Revisar el acta de cierre del contrato EY-SM – informe consolidado a diciembre 12	MOG	
<b>ARQUITECTURA</b>		
Realizar la revisión del repositorio de Abacus actualizado por el Consorcio	OPT	
Participar en sesión de entrega y emitir concepto sobre el documento de diseño de arquitectura final ajustado	Arquitectos	
Emitir concepto sobre el mapa de ruta final	Arquitectos	
<b>ESPECIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE HISTORIAS DE USUARIO</b>		
Hacer seguimiento a ajustes de historias de usuario de insolvencia	RG	
<b>FÁBRICA DE SOFTWARE: ESTIMACIONES – PRUEBAS – DESPLIEGUE PRODUCCIÓN</b>		
Adelantar comité de pruebas	NM	
Realizar pruebas de historias de usuario de Justino	NM, RG	
Efectuar sesiones de acompañamiento al despliegue en producción de JustiFácil	OPT	
Emitir concepto sobre informe de pruebas no funcionales	Arquitectos	
Adelantar pruebas de paquete 29 – historias de usuario interoperabilidad SIC	NM	
Efectuar sesiones con el Consorcio para configuración de datos para inicio de operación	NM	
Adelantar pruebas de flujo completo de los procesos de cada EFJE (pruebas integrales/transversales estabilización)	NM	
Efectuar reunión para revisión de clasificación de incidentes de pruebas de estabilización	NM, RG, MOG	
Emitir concepto sobre entregables E20.10 especificaciones del producto de software y E21.10 producto de software	JF	

El Ministerio de Justicia y del Derecho en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"; informa que es el responsable del tratamiento de sus datos personales registrados en el presente formato, el cual tiene como finalidad dejar evidencia de la reunión en la que usted participó y posteriormente remitirle información relacionada con los temas tratados en dicha reunión. De otra parte, informa al titular de los datos personales que le asisten, entre otros, los siguientes derechos: conocer, actualizar y rectificar sus datos personales; conocer el uso que se le ha dado a sus datos; solicitar la supresión del dato; acceder a sus datos personales y en general todos los derechos consignados en el artículo 8 de la Ley 1581.

<b>INTEROPERABILIDAD</b>		
Adelantar comité de interoperabilidad	JF-RG-MOG	
Hacer seguimiento a tareas pendientes de las EFJE respecto a interoperabilidad	RG-JF	
Adelantar reuniones con las EFJE para acompañamiento, seguimiento de ejecución de planes de interoperabilidad y ejecución de pruebas de los servicios	JF-RG	
Realizar seguimiento a la gestión de convenios	UEP-JF-RG	
Revisar el informe de estado de interoperabilidad de las EFJE	MOG, RG, JF	
<b>CAPACITACIÓN</b>		
Emitir concepto sobre material de capacitación funcional	NM, RG	
Programar capacitación técnica	MOG	
<b>MEDICION NIVEL DE MADUREZ DIGITAL GESTIÓN JURISDICCIONAL EFJE</b>		
Realizar seguimiento a actividades de la consultoría. Realizar sesiones de medición de madurez digital con EFJE. Presentar Guía de Transformación Digital en Lanzamiento JUSTIFACIL dic 11	JCRA- YAP- JMC	Se realizó reunión de medición de madurez digital con Supersociedades y DIMAR. Se validó y realizó diseño de versión final de Guía Transformación Digital. Se realizó lanzamiento de la guía el 11 de diciembre.
<b>OTROS PROYECTOS: CENTRO DE EXCELENCIA DE DATOS - CAPACITACIÓN ABACUS</b>	JCRA - YAP	
Solicitar a información de avance ABACUS	JCRA- YAP	Se recibió avance de centro de excelencia de datos. Se tiene programada reunión gerencia de entrega de resultados para dic 16. Abacus finalizó ejecución.

#### Otras Actividades no programadas

- Xxx

#### 2. Programación de actividades a realizar en la semana del 9 al 12 de diciembre

Actividad	A cargo de	Seguimiento
<b>PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO</b>		
Elaborar informe de logros semanal para DNP (Diciembre 17)	YAP	
Realizar reporte cualitativo del avance del indicador del PND – Servicios y capacidades digitales (dic-19)	YAP	
Elaborar Informe ejecutivo correspondiente al corte 30 de noviembre y remitirlo a directivos y BID Iniciar elaboración reporte diciembre.	UEP	
Evaluación Final. Participar en reuniones programadas y remitir información que se solicite por la firma encargada.	UEP	
<b>ADQUISICIONES</b>		

El Ministerio de Justicia y del Derecho en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"; informa que es el responsable del tratamiento de sus datos personales registrados en el presente formato, el cual tiene como finalidad dejar evidencia de la reunión en la que usted participó y posteriormente remitirle información relacionada con los temas tratados en dicha reunión. De otra parte, informa al titular de los datos personales que le asisten, entre otros, los siguientes derechos: conocer, actualizar y rectificar sus datos personales; conocer el uso que se le ha dado a sus datos; solicitar la supresión del dato; acceder a sus datos personales y en general todos los derechos consignados en el artículo 8 de la Ley 1581.

Hacer seguimiento a cancelación proceso de arquitecto empresarial, Proceso 87-25 en PA BID	GVA-JCRA	
Participar en reuniones para revisar observaciones y comentarios de las entidades con funciones jurisdiccionales al borrador de convenio y ajustar convenios con datos de nueva SG	GVA-JCRA	
Hacer seguimiento a firma y cargue en Secop de documento aclaratorio y lista de chequeo para tramitar el cierre de 1 contrato de consultor individual de la vigencia 2024	GVA	
Hacer seguimiento a trámite de cierre del contrato 195-2025 suscrito con Alejandro Díaz, terminado anticipadamente	GVA	
Dar respuesta a los requerimientos de la Auditoría del Programa	GVA	
Hacer seguimiento a trámite contrato Video Promocional de JustiFácil, Proceso P00088-2025	GVA	
Solicitar cancelación del proceso en PA BID del Coordinador del CPJ y hacer seguimiento 89-2025	GVA	
De procesos en curso de consultores CPJ enviar correo informando cancelación procesos	GVA	
Corregir fechas de procesos en PA BID correspondientes a las vigencias 2021 y 2022 para sanear información	GVA-JCRA	
Cancelar en PA BID los procesos de consultores CPJ 90, 91, 92, 93, 94, 95 y 96-2025	GVA	
Solicitar documentos complementarios a consultores que son financiados con recursos BID en 2026	GVA	
<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>		
Realizar la revisión de informes, documentos y soportes para trámite de pagos de los contratistas del Programa.	WPC	
Preparar los Estados Financieros y conciliación de la cuenta especial	WPC	
Realizar Seguimiento a la solicitud de liberación de reserva EY-SM	WPC	
Seguimiento a los recursos disponibles del Préstamo por TRM	WPC	
Tramitar solicitud de desembolso al Banco.	WPC	
<b>TECNOLOGÍA</b>		
Adelantar comité de gerencia	UEP	
Adelantar reuniones de seguimiento con el Consorcio. Hacer seguimiento a tareas pendientes del proyecto tales como: estado de ayudas de memoria y grabaciones, actualización del repositorio, compromisos adquiridos en reuniones	MOG	
Efectuar reunión de articulación con Director de Tecnologías	MOG	
Revisar el informe de pago 17 ajustado por el Consorcio	MOG	
Revisar el informe de participación del equipo ajustado por el Consorcio (entregable para pago de la línea de arquitectura)	MOG	
Revisar el acta de cierre del contrato EY-SM – informe consolidado a diciembre 12	MOG	
<b>ARQUITECTURA</b>		
Realizar la revisión del repositorio de Abacus actualizado por el Consorcio	OPT	
Participar en sesión de entrega y emitir concepto sobre el documento de diseño de arquitectura final ajustado	Arquitectos	
Emitir concepto sobre el mapa de ruta final	Arquitectos	
<b>ESPECIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE HISTORIAS DE USUARIO</b>		

El Ministerio de Justicia y del Derecho en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"; informa que es el responsable del tratamiento de sus datos personales registrados en el presente formato, el cual tiene como finalidad dejar evidencia de la reunión en la que usted participó y posteriormente remitirle información relacionada con los temas tratados en dicha reunión. De otra parte, informa al titular de los datos personales que le asisten, entre otros, los siguientes derechos: conocer, actualizar y rectificar sus datos personales; conocer el uso que se le ha dado a sus datos; solicitar la supresión del dato; acceder a sus datos personales y en general todos los derechos consignados en el artículo 8 de la Ley 1581.

Hacer seguimiento a ajustes de historias de usuario de insolvencia	RG	
<b>FÁBRICA DE SOFTWARE: ESTIMACIONES – PRUEBAS – DESPLIEGUE PRODUCCIÓN</b>		
Adelantar comité de pruebas	NM	
Realizar pruebas de historias de usuario de Justino	NM, RG	
Efectuar sesiones de acompañamiento al despliegue en producción de JustiFácil	OPT	
Emitir concepto sobre informe de pruebas no funcionales	Arquitectos	
Adelantar pruebas de paquete 29 – historias de usuario interoperabilidad SIC	NM	
Efectuar sesiones con el Consorcio para configuración de datos para inicio de operación	NM	
Adelantar pruebas de flujo completo de los procesos de cada EFJE (pruebas integrales/transversales estabilización)	NM	
Efectuar reunión para revisión de clasificación de incidentes de pruebas de estabilización	NM, RG, MOG	
Emitir concepto sobre entregables E20.10 especificaciones del producto de software y E21.10 producto de software	JF	
<b>INTEROPERABILIDAD</b>		
Adelantar comité de interoperabilidad	JF-RG-MOG	
Hacer seguimiento a tareas pendientes de las EFJE respecto a interoperabilidad	RG-JF	
Adelantar reuniones con las EFJE para acompañamiento, seguimiento de ejecución de planes de interoperabilidad y ejecución de pruebas de los servicios	JF-RG	
Realizar seguimiento a la gestión de convenios	UEP-JF-RG	
Revisar el informe de estado de interoperabilidad de las EFJE	MOG, RG, JF	
<b>CAPACITACIÓN</b>		
Emitir concepto sobre material de capacitación funcional	NM, RG	
Programar capacitación técnica	MOG	
<b>MEDICION NIVEL DE MADUREZ DIGITAL GESTIÓN JURISDICCIONAL EFJE</b>		
Realizar seguimiento a actividades de la consultoría. Realizar sesiones de medición de madurez digital con EFJE. Presentar Guía de Transformación Digital en Lanzamiento JUSTIFACIL dic 11	JCRA- YAP- JMC	
<b>OTROS PROYECTOS: CENTRO DE EXCELENCIA DE DATOS - CAPACITACION ABACUS</b>	JCRA - YAP	
Solicitar a información de avance ABACUS	JCRA- YAP	

**Conclusiones y comentarios:**

Se realizó el seguimiento a cada uno de los ejes temáticos de la gestión del Programa y se establecieron los acuerdos y compromisos incluidos en la tabla anterior.